ECOLE MATERNELLE DU GRETAY

35310 MORDELLES

**CONSEIL D’ECOLE DU MARDI 7 NOVEMBRE 2017**

Personnes présentes :

* Représentants des parents d’élèves : Mmes Morand, Cocuron et Fontaine
* Enseignantes : Mmes Ruban, Huby, Houdayer et Le Goc
* Représentante ATSEM : Mme Sorlin
* Conseillères municipales chargées des affaires scolaires : Mmes Clément et Ledoaré

Personnes excusées :

* Inspecteur de l’Education Nationale : M. Nizan.
* Représentants de parents d’élèves : M Giguelay et Mmes Pottier et Lenen

**Bilan des effectifs et travaux de l’été**

L’effectif total est de 89 élèves répartis sur 4 classes :

* 6 TPS/ 17 PS (+ 2 TPS en janvier)
* 8 PS / 14 MS
* 16 MS/ 6 GS
* 20 GS

Soit : 8 TPS, 25 PS, 30 MS et 26 GS

La rentrée s’est bien passée avec un nouveau local pour la garderie, un local reprographie et un stockage papier anti-feu. La directrice relève que la largeur des étagères n’est pas celle demandée et que certains papiers ne peuvent y être stockés.

**Bilan des élections**

Nombre de parents élus : 4 +2

Nombre de parents inscrits sur les listes: 151 Nombre de votants : 36 Nul : 0

Participation : 23.84% (28.48% l’an passé)

Les parents élus transmettront leur photo et coordonnées aux différentes familles par le biais des cahiers de liaison.

Rôle parents élus : faire remonter anonymement les questionnements et remarques de familles de l’école et tenir le bureau de votes de l’an prochain.

Mme Morand propose de changer l’emplacement du bureau de vote. L’an prochain, il sera installé dans la salle de motricité et l’entrée de sera exceptionnellement modifiée.

**Règlement intérieur**

Le règlement intérieur a été voté à l’unanimité. Il sera lisible sur le site internet ainsi que dans le hall. Un format papier est disponible pour les familles qui le souhaitent.

**Bilan des comptes OCCE**

Le bilan de l’an dernier a été validé par l’OCCE. Suite à une question de Mme Fontaine, Mme Huby précise qu’elle est la mandataire de ce compte bancaire.

Solde au 1er septembre 2017 : 1989,67€

**Santé et Sécurité**

*Exercice Incendie*

Effectué le 18/09/17

Temps d’évacuation : 1’28 min

*PPMS*

La mise à jour du PPMS (Plan particulier de mise en sureté) a été effectuée et les documents informatifs ont été distribués aux familles dès la rentrée. La municipalité remet à jour la page concernant le périscolaire. Un exercice de confinement a eu lieu le 04/07/17 (seulement en maternelle) et le 18/10/17 en commun avec l’élémentaire. Les enfants sont restés allongés et silencieux environ 10 minutes. Le second exercice a mis en évidence quelques soucis. Le nouveau moyen d’alerte (talkies walkies) n’a pas fonctionné dans la classe de Françoise. Le message n’a pas été assez clair et non précédé du signal sonore.

Suite à une question de Mme Morand, un mot sera désormais transmis aux familles pour les informer de la réalisation de cet exercice.

*Plan ORSEC-IODE*

Suite à l’augmentation du périmètre de sécurité concernant les déchets radioactifs et notamment les rejets programmés, les demandes d’autorisation aux familles d’administrer un comprimé d’iode aux élèves demi-pensionnaires ont été distribuées aux familles.

*Visites médicales*

Les PS de début d’année et les MS de fin d’année ont été vus par l’infirmière de PMI (fin octobre et début novembre). Les GS seront vues par l’infirmière scolaire (dates non connues)

**APC (Activités Pédagogiques Complémentaires)**

Il s’agit de 36 heures annualisées que les enseignants peuvent utiliser auprès des élèves sous deux formes : une aide personnalisée pour les élèves en difficulté passagère dans les apprentissages ou un projet de classe et d’école facilité par une mise en place en petits groupes.

- horaires : lundi, mardi, jeudi, vendredi de 11h 45 à 12h15.

- Activités de langage, graphisme, topologie, phonologie.

-Projet d’école autour du jardin

**Projet de classe**

- Sorties dans les deux vergers proches de l’école déjà réalisées par les classes en septembre.

- Ecole de musique La Flûme : Intervention de Stéphane, un vendredi sur deux avec les GS, avec un travail sur le chant et la polyphonie autour du monde à partir des fables de La Fontaine en collaboration avec les classes de cycle 2 de l’élémentaire (CP, CP/CE1, CE1/CE2 et CE2. Un projet « scène ouverte » a été déposé en mairie pour pouvoir présenter un spectacle aux familles en mai.

- Spectacle de Noël, le spectacle offert par la municipalité aura lieu le 8 décembre.

- Animations de la bibliothèque municipale, 3 fois dans l’année pour chaque classe. L’animation est en deux temps : lecture d’albums en réseau sur un thème choisi avec l’enseignante puis emprunt d’un livre.

- Animations de la ludothèque : chaque classe bénéficiera de 2 animations.

- Musée des Beaux arts de Rennes : Les GS et les MS iront aux Musées des Beaux arts au deuxième trimestre pour une animation autour du portrait, des animaux ou de Juan Gris. Les réservations ouvrent le 20 novembre.

- Toutes les classes se rendront au Musée Manoli à La Richardais les 29 et 30 mars pour une visite suivie d’une animation autour de la sculpture.

- Les TPS, PS et MS se rendront au cinéma en janvier ou février.

- Un créneau escalade est prévu d’avril à juin à la salle Beauséjour pour tous les GS, le vendredi de 10h30 à 12h.

- En fin d’année les TPS/PS et MS iront visiter la ferme de Trénube à Talensac.

- Une classe découverte sera proposée aux élèves de GS les 14 et 15 mai à Fénicat à Bruz. Une réunion aura lieu avec les familles le 30 novembre à 19h00.

- Correspondance avec l’école de La Chesnaye : plusieurs rencontres sont prévues dans l’année : janvier (galette des rois), mercredis animaux et une en fin d’année.

- Afin de récolter des fonds, une benne papier sera déposée deux fois dans l’année. Un mot sera transmis aux familles dès qu’on aura les dates.

**Demande de budget investissement 2018**

Les demandes ont été faites par ordre de priorité :

1. 2 lots de 4 vélos ou trottinettes
2. Un tableau aimanté (remplacement)
3. Panneaux d’affichage en liège dans le couloir de droite
4. Plantation de nouveaux arbres dans le fond de la cour
5. Pochettes de rangements pour chaussons
6. Bordures en bois pour le parterre derrière le toboggan et remplacement de celle près des tables.
7. Toboggan
8. Matériel de motricité divers

**Questions des parents élus**

Un parent demande comment avoir des informations sur le temps périscolaire. Le mieux est de poser ses questions dans le cahier de liaison qui sera transmis aux personnes concernées. Il peut demander aux enseignantes et/ou ATSEM qui se renseigneront le cas échéant. Il y a aussi Solène Hurel (coordinatrice des temps périscolaires) joignable à la mairie.

Les effectifs actuels ne demandent pas une révision de la répartition des élèves dans les classes.

Suite à la demande de parents, les dates de conseil d’école et les dates limites de transmission de leurs questions aux parents élus seront de nouveau communiquées par le biais du cahier de liaison et sur le site internet.

Une liste de diffusion à destination des familles n’est pas envisagée.

Suite à une question de Mme Cocuron, le cahier de liaison sera donné à chaques vacances scolaires afin que les familles qui le souhaitent puissent y écrire un mot.

**Prochain conseil d’école**

Les deux prochains conseils d’école ont été fixés au 20/02/18 à 18h30 et le 12/06/18 à 18h30.

Compte-rendu rédigé le par Mme Huby